 IFCQ Certificazioni s.r.l. a socio unico	<p align="center">PROCEDURA OPERATIVA PER LA REGOLARIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI DI TIMBRATURA DEI SUINI</p>	<p align="center">po PC – SB 1 Rev. 2</p> <p align="center">8 giugno 2026</p> <p align="center">Pagina 1 di 2</p>
		<p align="center">ALLEGATO n. 10</p>

REGOLARIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI DI TIMBRATURA DEI SUINI

1. SCOPO E CAMPO D'APPLICAZIONE

Qualora, nonostante la regolare effettuazione delle operazioni di timbratura all'origine, la lettura del tatuaggio di origine risulti difficoltosa o nell'eventualità di errori materiali nell'apposizione del tatuaggio, l'Allevamento che invia i suini alla macellazione può accedere a speciali misure di regolarizzazione da effettuarsi presso il Macello. Tali misure non sono necessarie solo nel caso in cui, nel rispetto di quanto prescritto ai paragrafi 4 e 13 del PDC, sia stato impiegato dalla Scrofaia, in aggiunta al tatuaggio di origine, un dispositivo identificativo validato dall'OdC che garantisca la tracciabilità dei suini.

2. RICHIESTA DI REGOLARIZZAZIONE

L'allevatore che intende accedere all'esecuzione delle misure invia la richiesta a IFCQ e al Macello con il quale ha già assunto accordi per la macellazione della/e partita/e da regolarizzare, utilizzando il modello in Allegato n. 9 completo di tutti i dati richiesti.

Ricevuta la richiesta, il Macello l'avalla confermando il programma di macellazione delle partite da regolarizzare, che precisa in apposito spazio della richiesta. Il programma di macellazione comprende l'indicazione di data e ora (prevista) di macellazione delle singole partite che sono indicate nella richiesta stessa. Per una singola giornata di macellazione presso un singolo Macello viene accettato il numero massimo di 6 diverse partite di suini da regolarizzare, salvo diversa autorizzazione di IFCQ. Eventuali richieste in esubero sono evase in giornate diverse, compatibilmente con ulteriori indicazioni fornite a cura del Macello interessato, previa comunicazione di IFCQ.

Compilata la parte di sua competenza, il Macello inoltra tutta la documentazione a IFCQ. In alternativa al Macello, anche l'allevatore interessato può recapitare a IFCQ domanda e documentazione, dopo aver ricevuto l'avallo scritto del Macello e la corrispondente programmazione delle giornate di macellazione.

La richiesta, completa di tutti i dati, integrata dalla fotocopia dell'avvenuta disposizione di pagamento e confermata dal Macello, deve pervenire a IFCQ almeno 3 giorni lavorativi prima della data prevista per lo svolgimento delle operazioni di regolarizzazione richieste. Qualora la richiesta non arrivi nei tempi previsti, IFCQ si riserva di non procedere all'intervento.


Tutta la documentazione richiesta deve essere trasmessa dagli interessati via posta elettronica all'indirizzo allevamenti@portalerift.it.

L'allevatore, per accedere alle misure di regolarizzazione, deve provvedere al pagamento anticipato della corrispondente tariffa per ogni partita che intende regolarizzare; la fotocopia della disposizione di pagamento deve essere allegata alla richiesta.

3. CASI PARTICOLARI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE DELLE MISURE DI REGOLARIZZAZIONE

Quando le richieste sono tali da comportare l'impiego di personale dell'OdC in misura superiore alle risorse disponibili, il programma proposto è rinviato, avuto riguardo all'ordine di ricevimento delle richieste relative alla stessa giornata. In questi casi IFCQ informa il Macello con anticipo non inferiore alle 48 ore e con l'Allevamento richiedente e il Macello definisce un ulteriore programma.

Le misure di regolarizzazione già autorizzate e programmate possono essere disdette con un preavviso non inferiore alle 24 ore; eventuali modifiche alla programmazione già definita sono oggetto di nuova

 IFCQ Certificazioni s.r.l. a socio unico	PROCEDURA OPERATIVA PER LA REGOLARIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI DI TIMBRATURA DEI SUINI	po PC – SB 1 Rev. 2 8 giugno 2026 Pagina 2 di 2
		ALLEGATO n. 10

autorizzazione. In caso di preavviso inferiore alle 24 ore si dà luogo all'addebito dell'intero importo previsto dal Sistema tariffario.

4. ESECUZIONE DELLE MISURE DI REGOLARIZZAZIONE

IFCQ, ricevuta tutta la documentazione, ne controlla la completezza e l'idoneità e, per ogni richiesta ammessa, emette un provvedimento di autorizzazione che notifica direttamente al Macello. Per ogni autorizzazione rilasciata, IFCQ incarica il personale affinché assista, alla data convenuta, alle operazioni di macellazione della partita da regolarizzare. È ammesso un ritardo di non oltre 30 minuti rispetto all'orario concordato, trascorsi i quali IFCQ può annullare le operazioni di regolarizzazione.

Preliminarmente IFCQ verifica la completezza dell'AM che accompagna ogni partita. Nei casi in cui non sia disponibile la documentazione prescritta correttamente compilata entro 30 minuti dalla formalizzazione della richiesta, iterata dall'incaricato dell'OdC anche per le vie brevi, le operazioni di regolarizzazione programmate possono essere annullate.

Espletati i propri accertamenti (acquisizione di tutti i possibili fattori di certezza, ivi compreso il riscontro dei tatuaggi auricolari apposti ai fini delle vigenti norme sanitarie), IFCQ appone il timbro di regolarizzazione su tutte le carcasse regolarizzabili, in modo che lo stesso risulti perfettamente leggibile. Tale timbro è costituito secondo un modello definito con separata istruzione interna di IFCQ ed è apposto con inchiostro indelebile.

Sono escluse dalle operazioni le carcasse non recanti alcuna traccia del tatuaggio o che riconducano all'utilizzo di punzoni non ufficiali. Le carcasse non sottoposte a regolarizzazione sono identificate con altro timbro ai fini della loro definitiva esclusione dalla filiera tutelata.

Delle operazioni svolte IFCQ redige rapporto in triplice copia: una è consegnata al Macello, una è trattenuta dall'incaricato di IFCQ e una è inviata da IFCQ all'Allevamento interessato.

Ogni consegna di materia prima ottenuta dalla macellazione di suini per i quali sono state adottate le procedure di regolarizzazione deve essere accompagnata dalla copia del rapporto di regolarizzazione.

Nei casi in cui l'esecuzione delle operazioni impegni il personale per durate eccedenti le correnti tempistiche operative – salve comprovate cause di forza maggiore – gli oneri accessori sono posti a carico del Macello con applicazione delle tariffe orarie correnti per le verifiche supplementari.

Si possono effettuare due diverse misure di regolarizzazione: **REGOLARIZZAZIONE ASSISTITA (RA)**, per sanare situazioni di scarsa visibilità del tatuaggio e **REGOLARIZZAZIONE "UNA TANTUM" (RUT)**, nel caso di errori di apposizione del tatuaggio (per es. lettera-mese errata).